



<b>GERENCIA</b>	<b>1000.115</b>	
	<b>FECHA: 30 de Diciembre de 2021</b>	
<b>RESOLUCION No.</b> <b>0694</b>	<b>PAGINA:</b>	1 de 18

“Por medio de la cual se realiza la desagregación del presupuesto de Ingresos y de Gastos de la E.S.E. Instituto de Salud de Bucaramanga para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (1°) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintidós (2022)”

**EL GERENTE DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO INSTITUTO DE SALUD DE BUCARAMANGA, E.S.E. ISABU**

En uso de sus facultades legales y reglamentarias y

**CONSIDERANDO**

Que, de acuerdo con las disposiciones del Decreto No. 111 de 1996, para efectos presupuestales, las Empresas Sociales del Estado que constituyan una categoría especial de entidad pública descentralizada, se sujetarán al régimen de las empresas industriales y Comerciales del Estado.

Que, mediante el Decreto No. 115 de 1996, se establecieron las disposiciones para la elaboración, conformación y ejecución de los presupuestos de las Empresas Industriales y Comerciales del Estado y de las Sociedades de Economía Mixta sujetas al régimen de aquellas, dedicadas a actividades no financieras, al igual que de las demás entidades que la ley les establezca para efectos presupuestales el régimen de Empresas Industriales y Comerciales del Estado.

Que mediante el Decreto Municipal No. 076 del 7 de junio de 2005 se adoptó el Estatuto Orgánico del Presupuesto del Municipio de Bucaramanga, estipulando en su Artículo 4°, Parágrafo 3o, que para efectos presupuestales las Empresas Sociales del Municipio que constituyan una categoría especial de entidad pública descentralizada, se sujetarán al régimen presupuestal de las Empresas Industriales y Comerciales del Municipio.

*Que en el Artículo 35 del Decreto Municipal No. 076 del 7 de junio de 2005 se estableció que el CONSEJO SUPERIOR DE POLÍTICA FISCAL - CONFIS "estará adscrito a la Secretaría de Hacienda Municipal, será el rector de la política y coordinará el Sistema Presupuestal" y que "En las entidades descentralizadas, serán las Juntas Directivas las rectoras de las referidas políticas" y se definieron las funciones correspondientes, tanto del CONFIS municipal como de las Juntas Directivas de las entidades descentralizadas.*

En el marco de la Ley 2008 del 27 de diciembre de 2019, por la cual se decreta el Presupuesto de Rentas y-Recurso de Capital y Ley de apropiaciones para la vigencia fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre de 2020, el artículo 128 modificó el artículo 17 de la Ley 1797 así, "Modifíquese el artículo 17 de la Ley 1797 de 2016 el cual quedará así: Las Empresas Sociales del Estado elaborarán sus presupuestos anuales con base en el reconocimiento realizado en el año inmediatamente anterior al que se elabora el presupuesto actualizado de acuerdo con la inflación de ese año. Lo anterior, sin perjuicio, de los ajustes que procedan al presupuesto de acuerdo con el recaudo real evidenciado en la vigencia que se ejecuta el presupuesto y reconocimiento del deudor de la cartera, siempre que haya fecha cierta de pago y/o el título que acredite algún derecho sobre recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud. Las instrucciones para lo anterior serán definidas por el Ministerio de Hacienda y Crédito público, en coordinación con el Ministerio de Salud y Protección Social."

Que mediante Acuerdo No. 013 del 30 de Noviembre de 2021, la Junta Directiva de la E.S.E. Instituto de Salud de Bucaramanga aprobó el Presupuesto de Ingresos y de Gastos de la entidad para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (1°) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintidós (2022).

✓

<b>GERENCIA</b>	<b>1000.115</b>	
	<b>FECHA: 30 de Diciembre de 2021</b>	
<b>RESOLUCION No.</b> <b>0694</b>	<b>PAGINA:</b>	2 de 18

**“Por medio de la cual se realiza la desagregación del presupuesto de Ingresos y de Gastos de la E.S.E. Instituto de Salud de Bucaramanga para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (1°) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintidós (2022)”**

Que se hace necesario efectuar la desagregación del Presupuesto de Ingresos y de Gastos de la E.S.E. Instituto de Salud de Bucaramanga para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (1°) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintidós (2022), conforme a las cuantías aprobadas por la Junta Directiva, responsabilidad que, de acuerdo con las disposiciones contenidas en el Artículo 19 del Decreto Nacional No. 115 de 1996 es responsabilidad del Gerente de la entidad.

En mérito de lo expuesto,

**RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO.-** Desagregar el Presupuesto de Ingresos de la E.S.E. INSTITUTO DE SALUD DE BUCARAMANGA, para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (1°) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintidós (2022), en la suma de CUARENTA MIL TRESCIENTOS SETENTA MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS MCTE (\$ 40.370.730.856), de acuerdo con las siguientes especificaciones:

NUMERAL	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL 2022
1	Ingresos	40,370,730,856
1.0	Disponibilidad Inicial	0
1.1	Ingresos Corrientes	40,342,168,698
1.1.02	Ingresos no tributarios	39,842,168,698
1.1.02.05	Venta de bienes y servicios	39,842,168,698
1.1.02.05.001	Ventas de establecimientos de mercado	39,834,269,474
1.1.02.05.001.09	Servicios para la comunidad, sociales y personales	39,834,269,474
1.1.02.05.001.09.02	Servicios de Salud	39,834,269,474
1.1.02.05.001.09.02.01	Régimen Subsidiado	32,958,922,377
1.1.02.05.001.09.02.01.01	Cápitado	25,726,867,275
1.1.02.05.001.09.02.01.02	No Capitado	7,232,055,102
1.1.02.05.001.09.02.02	Régimen Contributivo	1,169,811,553
1.1.02.05.001.09.03	Particulares	526,486,738
1.1.02.05.001.09.04	ENTIDADES TERRITORIALES - DEPARTAMENTO DE SANTANDER	1,270,914,077
1.1.02.05.001.09.05	ENTIDADES TERRITORIALES - MUNICIPIO DE BUCARAMANGA	3,622,698,482
1.1.02.05.001.09.05.01	Atención Población Pobre No Asegurada	0
1.1.02.05.001.09.05.02	Convenios Inspección, Vigilancia y Control Epidemiológico	609,760,000
1.1.02.05.001.09.05.03	Convenios Plan de Intervenciones Colectivas (PIC) de Salud Pública	1,812,938,482
1.1.02.05.001.09.05.04	Atención Primaria en Salud - APS	600,000,000
1.1.02.05.001.09.05.05	Vigilancia en salud pública y Vigilancia Epidemiologica COVID 19	600,000,000

<b>GERENCIA</b>	<b>1000.115</b>	
	<b>FECHA: 30 de Diciembre de 2021</b>	
<b>RESOLUCION No.</b> <b>0694</b>	<b>PAGINA:</b>	3 de 18

“Por medio de la cual se realiza la desagregación del presupuesto de Ingresos y de Gastos de la E.S.E. Instituto de Salud de Bucaramanga para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (1°) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintidós (2022)”

1.1.02.05.001.09.06	OTROS ENTES TERRITORIALES	16,275,222
1.1.02.05.001.09.07	ASEGURADORAS VARIAS	636,643
1.1.02.05.001.09.08	ADMINISTRADORAS DE RIESGOS LABORALES	2,342,385
1.1.02.05.001.09.09	SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO	34,225,463
1.1.02.05.001.09.10	ADRES	63,540,342
1.1.02.05.001.09.11	OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS O PRIVADAS	168,416,192
1.1.02.05.002	Ventas incidentales de establecimientos no de mercado	7,899,224
1.1.02.05.002.09	Servicios para la comunidad, sociales y personales	7,899,224
1.1.02.06	Transferencias corrientes	500,000,000
1.1.02.06.007	Subvenciones	500,000,000
1.1.02.06.007.01	CONVENIO APOYO AL FUNCIONAMIENTO HOSPITAL DE CAMPAÑA EN EMERGENCIA SANITARIA COVID-19	500,000,000
1.2	Recursos de Capital	28,562,158
1.2.05	Rendimientos financieros	28,562,158

**ARTICULO SEGUNDO.-** Desagregar el Presupuesto de Gastos de la E.S.E. INSTITUTO DE SALUD DE BUCARAMANGA, para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (1°) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintidós (2022), en la suma de CUARENTA MIL TRESCIENTOS SETENTA MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS MCTE (\$ 40.370.730.856), de acuerdo con las siguientes especificaciones:

NUMERAL	NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO INICIAL 2022
2	GASTOS	40,370,730,856
2.1	FUNCIONAMIENTO	18,161,923,610
2.1.1	GASTOS DE PERSONAL	11,312,591,194
2.1.1.01	PLANTA DE PERSONAL PERMANENTE	11,312,591,194
2.1.1.01.01	FACTORES CONSTITUTIVOS DE SALARIO	10,209,325,582
2.1.1.01.01.001	FACTORES SALARIALES COMUNES	10,209,325,582
2.1.1.01.01.001.01	Sueldo básico	9,676,671,100
2.1.1.01.01.001.04	Subsidio de alimentación	2,486,592
2.1.1.01.01.001.05	Auxilio de transporte	4,004,784
2.1.1.01.01.001.06	Prima de servicio	148,352,881
2.1.1.01.01.001.07	Bonificación por servicios prestados	63,010,225
2.1.1.01.01.001.08	PRESTACIONES SOCIALES	314,800,000

<b>GERENCIA</b>	<b>1000.115</b>	
	<b>FECHA: 30 de Diciembre de 2021</b>	
<b>RESOLUCION No.</b> <b>0694</b>	<b>PAGINA:</b>	4 de 18

“Por medio de la cual se realiza la desagregación del presupuesto de Ingresos y de Gastos de la E.S.E. Instituto de Salud de Bucaramanga para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (1°) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintidós (2022)”

2.1.1.01.01.001.08.01	Prima de navidad	203,975,246
2.1.1.01.01.001.08.02	Prima de vacaciones	110,824,754
2.1.1.01.02	<b>CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA</b>	962,262,353
2.1.1.01.02.001	Aportes a la seguridad social en pensiones	268,361,307
2.1.1.01.02.002	Aportes a la seguridad social en salud	190,089,259
2.1.1.01.02.003	Aportes de cesantías	219,063,640
2.1.1.01.02.004	Aportes a cajas de compensación familiar	101,871,151
2.1.1.01.02.005	Aportes generales al sistema de riesgos laborales	55,538,056
2.1.1.01.02.006	Aportes al ICBF	76,403,364
2.1.1.01.02.007	Aportes al SENA	50,935,576
2.1.1.01.03	<b>REMUNERACIONES NO CONSTITUTIVAS DE FACTOR SALARIAL</b>	141,003,259
2.1.1.01.03.001	<b>PRESTACIONES SOCIALES</b>	141,003,259
2.1.1.01.03.001.02	Indemnización por Vacaciones	86,159,146
2.1.1.01.03.001.03	Bonificación especial de recreación	11,844,113
2.1.1.01.03.020	Estímulos a los empleados del Estado	43,000,000
2.1.2	<b>ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS</b>	6,335,900,775
2.1.2.01	<b>ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS</b>	324,182,000
2.1.2.01.01	<b>ACTIVOS FIJOS</b>	324,182,000
2.1.2.01.01.001	Edificaciones y estructuras	210,000,000
2.1.2.01.01.001.02	Edificaciones distintas a viviendas	210,000,000
2.1.2.01.01.001.02.08	Edificios relacionados con salud	210,000,000
2.1.2.01.01.003	Maquinaria y equipo	114,182,000
2.1.2.01.01.003.01.06	Otras máquinas para usos generales y sus partes y piezas	114,182,000
2.1.2.02	<b>Adquisiciones diferentes de activos</b>	6,011,718,775
2.1.2.02.01	<b>Materiales y suministros</b>	594,947,688
2.1.2.02.01.003	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)	238,763,261
2.1.2.02.01.004	Productos metálicos y paquetes de software	356,184,427
2.1.2.02.02	<b>Adquisición de servicios</b>	5,416,771,087
2.1.2.02.02.006	Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua	100,376,630
2.1.2.02.02.007	Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing	384,745,895
2.1.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	4,848,774,770
2.1.2.02.02.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales	79,594,326
2.1.2.02.02.010	Viáticos de los funcionarios en comisión	2,764,466

<b>GERENCIA</b>	<b>1000.115</b>	
	<b>FECHA: 30 de Diciembre de 2021</b>	
<b>RESOLUCION No.</b>	<b>PAGINA:</b>	5 de 18
<b>0694</b>		

**“Por medio de la cual se realiza la desagregación del presupuesto de Ingresos y de Gastos de la E.S.E. Instituto de Salud de Bucaramanga para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (1°) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintidós (2022)”**

2.1.2.02.03	Gastos imprevistos	515,000
2.1.3	Transferencias corrientes	498,672,021
2.1.3.07	Prestaciones para cubrir riesgos sociales	298,672,021
2.1.3.07.02	Prestaciones sociales relacionadas con el empleo	298,672,021
2.1.3.07.02.001	Mesadas pensionales (de pensiones)	298,672,021
2.1.3.07.02.001.02	Mesadas pensionales a cargo de la entidad (de pensiones)	298,672,021
2.1.3.13	Sentencias y conciliaciones	200,000,000
2.1.3.13.01	Fallos nacionales	200,000,000
2.1.3.13.01.001	Sentencias	100,000,000
2.1.3.13.01.002	Conciliaciones	100,000,000
2.1.8	Gastos por tributos, tasas, contribuciones, multas, sanciones e intereses de mora	14,759,620
2.1.8.02	Estampillas	1,648,000
2.1.8.04	Contribuciones	13,111,620
2.1.8.04.01	Cuota de fiscalización y auditaje	1,996,103
2.1.8.04.07	Contribución de vigilancia - Superintendencia Nacional de Salud	11,115,517
2.3	INVERSION	-
2.4	GASTOS DE OPERACIÓN COMERCIAL	22,208,807,246
2.4.1	GASTOS DE PERSONAL	7,010,194,201
2.4.1.01	PLANTA DE PERSONAL PERMANENTE	7,010,194,201
2.4.1.01.01	FACTORES CONSTITUTIVOS DE SALARIO	2,887,321,578
2.4.1.01.01.001	FACTORES SALARIALES COMUNES	2,887,321,578
2.4.1.01.01.001.01	Sueldo básico	720,763,700
2.4.1.01.01.001.04	Subsidio de alimentación	92,003,904
2.4.1.01.01.001.05	Auxilio de transporte	148,177,008
2.4.1.01.01.001.06	Prima de servicio	437,494,333
2.4.1.01.01.001.07	Bonificación por servicios prestados	267,161,935
2.4.1.01.01.001.08	PRESTACIONES SOCIALES	1,221,720,698
2.4.1.01.01.001.08.01	Prima de navidad	796,390,798
2.4.1.01.01.001.08.02	Prima de vacaciones	425,329,900
2.4.1.01.02	CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA	3,740,757,221
2.4.1.01.02.001	Aportes a la seguridad social en pensiones	1,048,170,896
2.4.1.01.02.002	Aportes a la seguridad social en salud	735,811,266
2.4.1.01.02.003	Aportes de cesantías	839,979,161

<b>GERENCIA</b>	<b>1000.115</b>	
	<b>FECHA: 30 de Diciembre de 2021</b>	
<b>RESOLUCION No.</b>  <b>0694</b>	<b>PAGINA:</b>	6 de 18

**“Por medio de la cual se realiza la desagregación del presupuesto de Ingresos y de Gastos de la E.S.E. Instituto de Salud de Bucaramanga para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (1°) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintidós (2022)”**

2.4.1.01.02.004	Aportes a cajas de compensación familiar	397,445,879
2.4.1.01.02.005	Aportes generales al sistema de riesgos laborales	222,542,669
2.4.1.01.02.006	Aportes al ICBF	298,084,410
2.4.1.01.02.007	Aportes al SENA	198,722,940
2.4.1.01.03	REMUNERACIONES NO CONSTITUTIVAS DE FACTOR SALARIAL	382,115,402
2.4.1.01.03.001	PRESTACIONES SOCIALES	382,115,402
2.4.1.01.03.001.02	Indemnización por Vacaciones	336,395,489
2.4.1.01.03.001.03	Bonificación especial de recreación	45,719,913
2.4.5	Gastos de comercialización y producción	15,198,613,045
2.4.5.01	Materiales y suministros	4,968,002,110
2.4.5.01.03	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)	4,500,325,327
2.4.5.01.04	Productos metálicos, maquinaria y equipo	467,676,783
2.4.5.02	Adquisición de servicios	10,230,610,935
2.4.5.02.06	Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua	363,090,000
2.4.5.02.08	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	102,000,000
2.4.5.02.09	Servicios para la comunidad, sociales y personales	9,765,520,935

**ARTÍCULO TERCERO:** Las descripciones y soporte legal de los conceptos de ingresos y los objetos de gastos, que hacen parte del presupuesto de la E.S.E. ISABU, para la vigencia fiscal correspondiente al año dos mil veintidós (2022) están definidos por el Catálogo de Clasificación Presupuestal para Entidades Territoriales y sus Descentralizadas – CCPET, en el anexo 1b\_ingresos\_version 3\_ed y anexo 2b\_gastos\_version 3\_ed, o el que disponga el Ministerio de Hacienda y Crédito Público:

#### **A. CLASIFICACIÓN DE LOS INGRESOS:**

Los componentes del presupuesto de Ingresos de la E.S.E ISABU consta de: disponibilidad inicial, ingresos corrientes y recursos de capital, los cuales se detallarán a continuación:

**DISPONIBILIDAD INICIAL:** Son los recursos correspondientes al saldo en caja y bancos a 31 de diciembre de cada vigencia, excluyendo los dineros recaudados que pertenecen a terceros y por lo tanto no tienen ningún efecto presupuestal.

**INGRESOS CORRIENTES:** Son los ingresos que la ESE SABU recibe ordinariamente en función de su actividad y aquellos que por disposiciones legales están establecidos.

**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES – SERVICIOS DE SALUD:** Son los ingresos provenientes por concepto de prestación de servicios de salud, incluye servicios de medicina, odontología, enfermería, psicología, especialidades clínicas, entre otros, también

<b>GERENCIA</b>	<b>1000.115</b>	
	<b>FECHA: 30 de Diciembre de 2021</b>	
<b>RESOLUCION No.</b> <b>0694</b>	<b>PAGINA:</b>	7 de 18

**“Por medio de la cual se realiza la desagregación del presupuesto de Ingresos y de Gastos de la E.S.E. Instituto de Salud de Bucaramanga para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (1°) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintidós (2022)”**

incluye servicios quirúrgicos, de diagnóstico clínico y terapéutico y servicios de comercialización de productos por parte de la ESE a la población cubierta y no cubierta por los diferentes pagadores del Sistema General de Seguridad Social en Salud.

EPS - REGIMEN SUBSIDIADO. Comprende los ingresos por atenciones a población que se encuentra asegurada dentro del régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social en Salud, bajo las siguientes modalidades:

**Capitación:** ingresos provenientes de los contratos suscritos con las Entidades Responsables de pago bajo esta modalidad, que corresponde al pago anticipado de una suma fija que se hace por persona que tendrán derecho a ser atendida durante un periodo de tiempo, a partir de un grupo de servicios preestablecido. La unidad de pago está constituida por una tarifa pactada previamente, en función del número de personas que tiene derecho a ser atendidas.

**No capitado:** Corresponde al pago realizado por las actividades, procedimientos, intervenciones, insumos y medicamentos prestados o suministrados a un paciente durante un periodo determinado y ligado a un evento de atención en salud. La unidad de pago la constituye cada actividad, procedimiento, intervención, insumos o medicamento prestado o suministrado con unas tarifas pactadas previamente.

**REGIMEN CONTRIBUTIVO:** Comprende los ingresos por atenciones a población que se encuentra asegurada dentro del régimen contributivo del Sistema General de Seguridad Social en Salud.

**PARTICULARES:** Este rubro incluye los ingresos provenientes por servicios prestados a personas naturales y/o jurídicas y que son recaudados de manera efectiva, excluyendo entidades administradoras de planes de beneficios (EAPB) y entidades responsables de pago (ERP).

**ENTIDADES TERRITORIALES - DEPARTAMENTO DE SANTANDER:** Incluye los ingresos por la prestación de servicios de salud a usuarios clasificados como población pobre no afiliada (PPNA) de los municipios de Santander diferente a Bucaramanga y eventos NO POS-s del Departamento de Santander. Incluye los aportes departamentales para la realización de programas especiales y los convenios o contratos que se suscriban con la Secretaría de Salud de Santander.

**ENTIDADES TERRITORIALES - MUNICIPIO DE BUCARAMANGA:** Incluye los ingresos por la prestación de servicios de salud a usuarios clasificados como población pobre no afiliada (PPNA) y eventos NO POS-s del Municipio de Bucaramanga. Incluye los aportes municipales para la realización de programas especiales y los convenios o contratos que se suscriban con la Secretaría de Salud y Ambiente de Bucaramanga.

**ATENCION POBLACION POBRE NO ASEGURADA:** Incluye los ingresos generados por la venta de servicios y los copagos derivados de la prestación de servicios de salud a usuarios clasificados como población pobre no afiliada (PPNA).

**CONVENIOS INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL EPIDEMIOLOGICO:** son los ingresos asociados al cumplimiento de las actividades planteadas en convenio o contrato de inspección, vigilancia y control epidemiológico que se firma con la Alcaldía Municipal.

**PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INVERTENCIONES COLECTIVAS (PIC):** son los ingresos asociados al cumplimiento de las actividades planteadas en el convenio o contrato referente al Plan de Intervenciones Colectivas que se firma con la Alcaldía Municipal

✓



<b>GERENCIA</b>	<b>1000.115</b>	
	<b>FECHA: 30 de Diciembre de 2021</b>	
<b>RESOLUCION No.</b>	<b>PAGINA:</b>	8 de 18
<b>0694</b>		

**“Por medio de la cual se realiza la desagregación del presupuesto de Ingresos y de Gastos de la E.S.E. Instituto de Salud de Bucaramanga para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (1°) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintidós (2022)”**

**ATENCION PRIMARIA EN SALUD – APS:** son los ingresos asociados al cumplimiento de las actividades planteadas en el convenio o contrato referente al Atención Prima en Salud que se firma con la Alcaldía Municipal

**VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA Y VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA COVID 19:** son los ingresos asociados al cumplimiento de las actividades planteadas en el convenio o contrato referente a la vigilancia epidemiológica con ocasión a la pandemia por la Covid 19 que se firma con la Alcaldía Municipal

**OTROS ENTES TERRITORIALES:** Incluye los ingresos por la prestación de servicios de salud a usuarios clasificados como población pobre no afiliada (PPNA) y eventos NO POS-s de los diferentes Municipios y Departamentos de la República de Colombia diferentes a Bucaramanga y Santander que llegan por el servicio de urgencias para ser atendidos en la Entidad.

**ASEGURADORAS VARIAS:** Todos los ingresos provenientes de la atención a los afiliados de las compañías de seguros a un Plan específico de salud, tales como los seguros escolares, de vida entre otros.

**ADMINISTRADORAS DE RIESGOS LABORALES:** Todos los ingresos provenientes de atención en salud de las personas afiliadas a las diferentes administradoras de riesgos laborales que ingresan por urgencias a la entidad.

**SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO:** Registra todos los ingresos provenientes de servicios prestados a personas cubiertas por el Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito y de servicios asociados a eventos catastróficos derivados de la subcuenta correspondiente del Fondo de Solidaridad y Garantía.

**ADRES:** Incluyen los ingresos provenientes de servicios prestados a personas no cubiertas por el SOAT y que refieren ingresos por urgencias por accidente de tránsito.

**OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS O PRIVADAS:** incluyen los ingresos derivados de atención a población con regímenes especiales.

**VENTAS INCIDENTALES DE ESTABLECIMIENTOS NO DE MERCADO:** Son otros ingresos que no son provenientes directamente de la venta de servicios y que forman parte de la recuperación de recursos financieros que fueron incurridos dentro de los gastos de la E.S.E y reintegros y aprovechamientos, incluye todos los ingresos provenientes de, aprovechamientos, recuperaciones, diferentes a ventas de servicios de salud como el recobro de incapacidades, reclamaciones de siniestros, reclamaciones por demandas, tasación de servicios públicos, arriendos, reciclaje.

**TRANSFERENCIAS CORRIENTES:** Comprenden los ingresos provenientes de convenios efectuados con las diferentes entidades con destino al mejoramiento, dotación y mantenimiento de la infraestructura física y tecnológica de la ESE entre otros.

**RECUPERACION DE CARTERA:** Comprende los ingresos provenientes del recaudo de las cuentas por cobrar que tiene la entidad con fecha anterior al 31 de diciembre de 2021.

**RECURSOS DE CAPITAL** Comprende los ingresos de:

**RENDIMIENTOS FINANCIEROS:** Corresponde a los ingresos obtenidos por los intereses pagados por los bancos por la administración de recursos financieros en las diferentes cuentas que posee la entidad.



<b>GERENCIA</b>	<b>1000.115</b>	
	<b>FECHA: 30 de Diciembre de 2021</b>	
<b>RESOLUCION No.</b> <b>0694</b>	<b>PAGINA:</b>	9 de 18

“Por medio de la cual se realiza la desagregación del presupuesto de Ingresos y de Gastos de la E.S.E. Instituto de Salud de Bucaramanga para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (1º) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintidós (2022)”

**B. CLASIFICACIÓN DE LOS GASTOS:**

Contiene el total de apropiaciones por todo concepto incluidas en el presupuesto, clasificadas en Gastos de funcionamiento, Gastos de Inversión, Gastos de Operación Comercial y Cuentas por pagar, de acuerdo con las siguientes especificaciones:

**GASTOS DE FUNCIONAMIENTO:** Constituyen los gastos de consumo, tanto inmediato como duradero, para sufragar los servicios personales, los gastos generales, las transferencias y la salud pública, cuyo propósito es la atención de las necesidades de la institución para cumplir a cabalidad con las funciones propias de su objeto social en forma normal y continua.

**GASTOS DE PERSONAL.** Corresponden a aquellos gastos que debe realizar la E.S.E. asociados con el personal vinculado laboralmente. (área administrativa).

**PLANTA DE PERSONAL PERMANENTE:** Son las retribuciones pagadas en efectivo al personal del área administrativa vinculado permanentemente a la E.S.E.

**FACTORES SALARIALES COMUNES:** Son los beneficios prestacionales o salariales, comunes a todas las entidades, que incrementan el valor a partir del cual se liquidan prestaciones sociales, contribuciones inherentes a la nómina u otros factores salariales y no salariales. Se clasifican en:

**SUELDO BASICO:** Comprende la remuneración por concepto de salarios básicos del personal de planta del área administrativa de la ESE, incluyendo los sueldos por incapacidades, licencias de maternidad y dotaciones.

**SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN:** Subsidio económico que da el empleador a todos los servidores públicos con asignación básica mensual inferior a dos (2) veces el Salario Mínimo Legal Mensual Vigente, con el fin de apoyar manutención y provisión de alimentos del empleado.

**AUXILIO DE TRANSPORTE:** Subsidio económico que da el empleador a todos los servidores públicos con asignación básica mensual inferior a dos (2) veces el Salario Mínimo Legal Mensual Vigente, con el fin de facilitar recursos para la movilización hacia su trabajo.

**PRIMA DE SERVICIO:** pago a que tienen derecho los servidores públicos según normatividad vigente en forma proporcional al tiempo laborado

**BONIFICACION POR SERVICIOS PRESTADOS:** pago a que tiene derecho los empleados que hayan cumplido un año de servicio.

**PRESTACIONES SOCIALES:** De acuerdo con el marco normativo colombiano, las prestaciones sociales son los pagos que realiza el empleador, con el fin de cubrir riesgos o necesidades del trabajador en relación o con motivo de su trabajo. Estas prestaciones no retribuyen directamente los servicios prestados por los trabajadores, pero son considerados como factores salariales para la liquidación de otros beneficios.

**PRIMA DE NAVIDAD:** pago a que tienen derecho el servidor público, equivalente a un mes de salario y pagadero en el mes de diciembre conforme a la normatividad vigente



<b>GERENCIA</b>	<b>1000.115</b>	
	<b>FECHA: 30 de Diciembre de 2021</b>	
<b>RESOLUCION No.</b>  <b>0694</b>	<b>PAGINA:</b>	10 de 18

**“Por medio de la cual se realiza la desagregación del presupuesto de Ingresos y de Gastos de la E.S.E. Instituto de Salud de Bucaramanga para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (1º) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintidós (2022)”**

**PRIMA DE VACACIONES:** reconocimiento y pago a que tienen derecho los servidores públicos por cada año de trabajo o proporcional al tiempo laborado, se incluye los factores vacaciones.

**CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA:** Corresponde a los pagos por concepto de contribuciones que realiza una entidad como empleadora a entidades públicas y privadas con motivo de las relaciones laborales que mantiene con los empleados de acuerdo a la normatividad vigente. Se clasifican en:

**APORTES SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES:** Comprende el valor de las cotizaciones con destino al Sistema de pensiones a causarse en el año 2022, que debe pagar la institución en su carácter de empleador.

**APORTES A SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD:** Comprende el valor de las cotizaciones con destino al Sistema de salud a causarse en el año 2022 que debe pagar la institución en su carácter de empleador, liquidado de acuerdo con la normatividad vigente.

**APORTES DE CESANTIAS:** Comprende el valor de las cesantías a causarse en el año 2022, que debe pagar la institución en su carácter de empleador del personal del área administrativa con régimen de cesantías retroactivas y anualizadas, liquidado de acuerdo con la normatividad vigente; para el caso de los intereses a las cesantías aplica para el personal de planta área administrativa del régimen analizado y su reconocimiento es del 1% sobre el valor liquidado de cesantías.

**APORTES A CAJAS DE COMPENSACION FAMILIAR:** Comprende el valor de las cotizaciones para las Cajas de Compensación a causarse en el año 2022, liquidados de acuerdo con la normatividad vigente.

**APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES:** Comprende el valor de las cotizaciones con destino a las Administradoras de Riesgos Laborales a causarse en el año 2022, liquidado de acuerdo con la normatividad vigente.

**APORTES AL ICBF:** Comprende el valor de los aportes realizados por la entidad al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.

**APORTES AL SENA:** Comprende el valor de los aportes realizados por la entidad al Servicio Nacional de Aprendizaje.

**REMUNERACIONES NO CONSTITUTIVAS DE FACTOR SALARIAL – PRESTACIONES SOCIALES** son los pagos que realiza el empleador, con el fin de cubrir riesgos o necesidades del trabajador en relación o con motivo de su trabajo, las cuales están definidas en la normatividad colombiana. Estas prestaciones no retribuyen directamente los servicios prestados por los trabajadores, y no son considerados como factores salariales para la liquidación de otros beneficios. Se clasifican en:

**INDEMNIZACION POR VACACIONES:** Corresponde a la compensación en dinero a la que tiene derecho el empleado por vacaciones causadas, pero no disfrutadas

<b>GERENCIA</b>	<b>1000.115</b>	
	<b>FECHA: 30 de Diciembre de 2021</b>	
<b>RESOLUCION No.</b>	<b>PAGINA:</b>	11 de 18
<b>0694</b>		

**“Por medio de la cual se realiza la desagregación del presupuesto de Ingresos y de Gastos de la E.S.E. Instituto de Salud de Bucaramanga para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (1°) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintidós (2022)”**

**BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN:** pago equivalente a dos días de la asignación básica mensual que le corresponde al momento de iniciar el disfrute del respectivo periodo vacacional.

**ESTIMULOS A LOS EMPLEADOS DEL ESTADO:** Comprende todos los planes y acciones definidas por el área de talento humano tendientes a promover y mejorar el desarrollo integral del recurso humano, elevar el nivel de compromiso, facilitar la preparación permanente y mejorar la calidad laboral de los colaboradores de la entidad, como son:

**CAPACITACION:** Destinado a fortalecer la capacidad de aportar conocimientos habilidades y aptitudes para el mejor desempeño laboral, facilitando la preparación permanente de los empleados. Por este rubro se atenderán los pagos a personas naturales o jurídicas por la prestación de servicios de capacitación previa autorización a funcionarios E.S.E. ISABU. No se deberá pagar por este rubro los costos de Pregrado, Postgrado, ni especialización.

**BIENESTAR SOCIAL:** Gastos destinados a financiar los procesos permanentes orientados a crear, mantener y mejorar las condiciones que favorezcan el desarrollo integral del empleado en aspectos del nivel social, cultural y recreativo de los funcionarios y colaboradores de la Entidad. Incluye el reconocimiento económico del auxilio funerario.

**ESTIMULOS:** Con cargo a este rubro se cubrirán los estímulos monetarios y no monetarios contenidos en el Plan de Gestión del Talento Humano.

**ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS:** Son los gastos asociados a la compra de bienes y a la contratación de servicios, suministrados por personas naturales o jurídicas, que son necesarios para el cumplimiento de las funciones asignadas por la Constitución Política y la ley a la entidad.

**EDIFICIOS RELACIONADOS CON SALUD:** Comprende el gasto programado principalmente a prevenir averías y a restablecer la infraestructura.

**OTRAS MÁQUINAS PARA USOS GENERALES Y SUS PARTES Y PIEZAS:** Apropiación destinada para la adquisición de bienes tangibles de consumo duradero que deben inventariarse. Las adquisiciones se harán con sujeción al plan anual de compras.

**ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS:** Corresponde a los gastos relacionados con la adquisición de bienes y servicios, diferentes a activos no financieros, que se consideran insumos en procesos de producción o gastos asociados en desarrollo de funciones de la entidad

**OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METÁLICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO):** Adquisición de bienes tangibles e intangibles de consumo final que no se deban inventariar por las diferentes dependencias y no sean objeto de devolución, tendientes a la reposición, conservación y reparación de la infraestructura y la dotación hospitalaria, y otros suministros necesarios para la adecuada prestación de los servicios

**PRODUCTOS METALICOS Y PAQUETES DE SOFTWARE:** Son los gastos correspondientes a los procesos de sistematización que adelanta la E.S.E, como licenciamiento de software, acceso a plataformas en la nube, alojamiento web entre otros, incluye los gastos de soporte técnico a los sistemas de información y los elementos que lo conforman. También incluye los sistemas de seguridad informática, protección de datos plataforma transaccional, entre otros.

✓



<b>GERENCIA</b>	<b>1000.115</b>	
	<b>FECHA: 30 de Diciembre de 2021</b>	
<b>RESOLUCION No.</b>	<b>PAGINA:</b>	12 de 18
<b>0694</b>		

**“Por medio de la cual se realiza la desagregación del presupuesto de Ingresos y de Gastos de la E.S.E. Instituto de Salud de Bucaramanga para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (1°) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintidós (2022)”**

**ADQUISICION DE SERVICIOS:** Son los gastos asociados a la contratación de servicios que complementan el desarrollo de las funciones de las entidades, o que permiten mantener y proteger los bienes que son de su propiedad o están a su cargo.

**SERVICIOS DE ALOJAMIENTO; SERVICIOS DE SUMINISTRO DE COMIDAS Y BEBIDAS; SERVICIOS DE TRANSPORTE; Y SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA:** Destinado a cubrir los gastos por conceptos de mensajería, correo postal y otros medios de comunicación como correo electrónico, redes sociales, página web, plataformas de soporte en internet y/o call center, embalaje, acarreo, pago de peajes y parqueadero de vehículos oficiales cuando a ello hubiere lugar, incluye el servicio de remolque y/o montacargas, no incluye contratación de personal. Adicional el servicio de gas.

**SERVICIOS FINANCIEROS Y SERVICIOS CONEXOS, SERVICIOS INMOBILIARIOS Y SERVICIOS DE LEASING:** Son los gastos asociados a la adquisición de servicios financieros, seguros, servicios de mantenimiento de activos financieros, servicios inmobiliarios y arrendamientos. (Seguros, arrendamientos, gastos financieros).

**SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN:** Son los gastos asociados a la adquisición de servicios de investigación y desarrollo, servicios jurídicos y contables, servicios de consultoría, servicios de publicidad, servicios de impresión servicios de telecomunicaciones, servicios de limpieza, servicios de seguridad, servicios de mantenimiento, entre otros. (cps administrativos, honorarios, cps mantenimiento, cps facturación, impresos y publicaciones, servicios público agua, internet y luz, servicio de vigilancia, servicio de aseo)

**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES:** Son los gastos asociados a la adquisición de servicios educativos, servicios de salud, servicios culturales y deportivos, servicios de tratamiento y recolección de desechos, servicios proporcionados por asociaciones, entre otros. (ASEHISAN, EXTINTORES, GESTION AMBIENTAL)

**VIÁTICOS DE LOS FUNCIONARIOS EN COMISIÓN:** Son los pagos por concepto de viáticos que reciben los funcionarios y trabajadores de las entidades en comisión, para alojamiento y manutención cuando: a) deban desempeñar sus funciones en un lugar diferente a su sede habitual de trabajo, ya sea dentro o fuera del país, o b) deba atender transitoriamente actividades distintas a las inherentes al empleo del que es titular.

**GASTOS IMPREVISTOS:** Corresponde a gastos excepcionales, de carácter eventual o fortuito y de inaplazable e imprescindible realización para el funcionamiento de la E.S.E.

**TRANSFERENCIAS CORRIENTES:** Son recursos que transfieren las entidades a organismos nacionales e internacionales, públicos o privados, con fundamento en un mandato legal, que no constituye una contraprestación en bienes y servicios.

**MESADAS PENSIONALES A CARGO DE LA ENTIDAD (DE PENSIONES):** Corresponde a la cancelación de la cuota parte de las mesadas y obligaciones pensionales a cargo de la entidad.

**SENTENCIAS Y CONCILIACIONES:** Comprende las transferencias corrientes se deben hacer a otra unidad como efecto del acatamiento de un fallo judicial, de un mandamiento ejecutivo, de

<b>GERENCIA</b>	<b>1000.115</b>	
	<b>FECHA: 30 de Diciembre de 2021</b>	
<b>RESOLUCION No.</b>	<b>PAGINA:</b>	13 de 18
<b>0694</b>		

**“Por medio de la cual se realiza la desagregación del presupuesto de Ingresos y de Gastos de la E.S.E. Instituto de Salud de Bucaramanga para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (1º) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintidós (2022)”**

créditos judicialmente reconocidos, de laudos arbitrales, o de una conciliación ante autoridad competente, en los que se ordene resarcir un derecho de terceros.

**GASTOS POR TRIBUTOS, TASAS, CONTRIBUCIONES, MULTAS, SANCIONES E INTERESES DE MORA:** Comprende el gasto por prestaciones pecuniarias establecidas por una autoridad estatal en ejercicio de su poder de imperio, por concepto de tributos, impuestos, tasas y contribuciones, que por disposiciones legales deben atender la E.S.E.

**ESTAMPILLAS:** Comprende el gasto por estampillas.

**CUOTA DE FISCALIZACIÓN Y AUDITAJE:** incluye el pago con destino a las cuotas de auditaje de la Contraloría previstos en la Ley.

**CONTRIBUCIÓN DE VIGILANCIA - SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD:** incluye el pago con destino a la Superintendencia Nacional de Salud (SUPERSALUD).

**INVERSION:** Son los gastos con recursos provenientes de suscripción de convenios interadministrativos, formulación de proyectos de inversión con el objetivo de incrementar el patrimonio de la entidad, en lo correspondientes a las adquisiciones de bienes estables y duraderos, construcción, remodelación y mantenimiento de la infraestructura. Así como también, para la contratación de servicios de asesoría y consultoría que contribuyan a identificar, mejorar y gestionar eficiencias para el mejoramiento de procesos administrativos y asistenciales de la entidad.

**GASTOS DE OPERACIÓN COMERCIAL:** Son los gastos en que incurre directamente la E.S.E. ISABU en el desarrollo de su operación básica u objeto social o económico y por tanto en cada uno de los servicios que presta.

**GASTOS DE PERSONAL.** Corresponden a aquellos gastos que debe realizar la E.S.E. asociados con el personal vinculado laboralmente. (área asistencial).

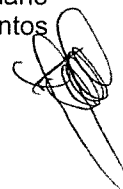
**PLANTA DE PERSONAL PERMANENTE:** Son las retribuciones pagadas en efectivo al personal del área asistencial vinculado permanentemente a la E.S.E.

**FACTORES SALARIALES COMUNES:** Son los beneficios prestacionales o salariales, comunes a todas las entidades, que incrementan el valor a partir del cual se liquidan prestaciones sociales, contribuciones inherentes a la nómina u otros factores salariales y no salariales. Se clasifican en:

**SUELDO BASICO:** Comprende la remuneración por concepto de salarios básicos del personal de planta del área asistencial de la ESE, incluyendo los sueldos por incapacidades, licencias de maternidad y dotaciones.

**SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN:** Subsidio económico que da el empleador a todos los servidores públicos con asignación básica mensual inferior a dos (2) veces el Salario Mínimo Legal Mensual Vigente, con el fin de apoyar manutención y provisión de alimentos del empleado.

✓



<b>GERENCIA</b>	<b>1000.115</b>	
	<b>FECHA: 30 de Diciembre de 2021</b>	
<b>RESOLUCION No.</b> <b>0694</b>	<b>PAGINA:</b>	14 de 18

**“Por medio de la cual se realiza la desagregación del presupuesto de Ingresos y de Gastos de la E.S.E. Instituto de Salud de Bucaramanga para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (1°) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintidós (2022)”**

**AUXILIO DE TRANSPORTE:** Subsidio económico que da el empleador a todos los servidores públicos con asignación básica mensual inferior a dos (2) veces el Salario Mínimo Legal Mensual Vigente, con el fin de facilitar recursos para la movilización hacia su trabajo.

**PRIMA DE SERVICIO:** pago a que tienen derecho los servidores públicos según normatividad vigente en forma proporcional al tiempo laborado

**BONIFICACION POR SERVICIOS PRESTADOS:** pago a que tiene derecho los empleados que hayan cumplido un año de servicio.

**PRESTACIONES SOCIALES:** De acuerdo con el marco normativo colombiano, las prestaciones sociales son los pagos que realiza el empleador, con el fin de cubrir riesgos o necesidades del trabajador en relación o con motivo de su trabajo. Estas prestaciones no retribuyen directamente los servicios prestados por los trabajadores, pero son considerados como factores salariales para la liquidación de otros beneficios.

**PRIMA DE NAVIDAD:** pago a que tienen derecho el servidor público, equivalente a un mes de salario y pagadero en el mes de diciembre conforme a la normatividad vigente

**PRIMA DE VACACIONES:** reconocimiento y pago a que tienen derecho los servidores públicos por cada año de trabajo o proporcional al tiempo laborado, se incluye los factores vacaciones.

**CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA:** Corresponde a los pagos por concepto de contribuciones que realiza una entidad como empleadora a entidades públicas y privadas con motivo de las relaciones laborales que mantiene con los empleados de acuerdo a la normatividad vigente. Se clasifican en:

**APORTES SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES:** Comprende el valor de las cotizaciones con destino al Sistema de pensiones a causarse en el año 2022, que debe pagar la institución en su carácter de empleador.

**APORTES A SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD:** Comprende el valor de las cotizaciones con destino al Sistema de salud a causarse en el año 2022 que debe pagar la institución en su carácter de empleador, liquidado de acuerdo con la normatividad vigente.

**APORTES DE CESANTIAS:** Comprende el valor de las cesantías a causarse en el año 2022, que debe pagar la institución en su carácter de empleador del personal del área administrativa con régimen de cesantías retroactivas y anualizadas, liquidado de acuerdo con la normatividad vigente; para el caso de los intereses a las cesantías aplica para el personal de planta área administrativa del régimen analizado y su reconocimiento es del 1% sobre el valor liquidado de cesantías.

**APORTES A CAJAS DE COMPENSACION FAMILIAR:** Comprende el valor de las cotizaciones para las Cajas de Compensación a causarse en el año 2022, liquidados de acuerdo con la normatividad vigente.

<b>GERENCIA</b>	<b>1000.115</b>	
	<b>FECHA: 30 de Diciembre de 2021</b>	
<b>RESOLUCION No.</b> <b>0694</b>	<b>PAGINA:</b>	15 de 18

**“Por medio de la cual se realiza la desagregación del presupuesto de Ingresos y de Gastos de la E.S.E. Instituto de Salud de Bucaramanga para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (1°) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintidós (2022)”**

**APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES:** Comprende el valor de las cotizaciones con destino a las Administradoras de Riesgos Laborales a causarse en el año 2022, liquidado de acuerdo con la normatividad vigente.

**APORTES AL ICBF:** Comprende el valor de los aportes realizados por la entidad al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.

**APORTES AL SENA:** Comprende el valor de los aportes realizados por la entidad al Servicio Nacional de Aprendizaje.

**REMUNERACIONES NO CONSTITUTIVAS DE FACTOR SALARIAL – PRESTACIONES SOCIALES** son los pagos que realiza el empleador, con el fin de cubrir riesgos o necesidades del trabajador en relación o con motivo de su trabajo, las cuales están definidas en la normatividad colombiana. Estas prestaciones no retribuyen directamente los servicios prestados por los trabajadores, y no son considerados como factores salariales para la liquidación de otros beneficios. Se clasifican en:

**INDEMNIZACION POR VACACIONES:** Corresponde a la compensación en dinero a la que tiene derecho el empleado por vacaciones causadas, pero no disfrutadas.

**BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN:** pago equivalente a dos días de la asignación básica mensual que le corresponde al momento de iniciar el disfrute del respectivo periodo vacacional.

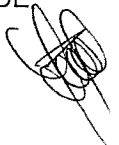
**MATERIALES Y SUMINISTROS:** Comprende todos los bienes que se adquieren con la intención de usarlos como insumos en un proceso productivo o de comercialización. Estos ocurren cuando la entidad tiene como misión la producción y comercialización de bienes y servicios.

**OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METÁLICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO):** Por este rubro se realizará la adquisición de medicamentos, líquidos parenterales y demás productos farmacéuticos en sus diversos tipos y presentaciones, materiales y otros insumos necesarios para la atención hospitalaria y ambulatoria de los usuarios de los servicios de salud y proceso de producción de los servicios.

**PRODUCTOS METÁLICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO:** Son los gastos asociados a la adquisición de metales básicos o productos metálicos elaborados; maquinaria de uso general o especial; máquinas para oficina y contabilidad; aparatos eléctricos; aparatos de radio, televisión y comunicaciones; aparatos médicos y equipo de transporte, con el fin de utilizarlos como insumo en un proceso productivo o de comercialización.

**ADQUISICIÓN DE SERVICIOS:** Comprende los recursos destinados a la contratación de servicios asociados directamente con el proceso de producción y comercialización de bienes y servicios que proveen las entidades. Estos ocurren cuando la entidad tiene como misión la producción y comercialización de bienes y servicios.

✓ **SERVICIOS DE ALOJAMIENTO; SERVICIOS DE SUMINISTRO DE COMIDAS Y BEBIDAS; SERVICIOS DE TRANSPORTE; Y SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE**



<b>GERENCIA</b>	<b>1000.115</b>	
	<b>FECHA: 30 de Diciembre de 2021</b>	
<b>RESOLUCION No.</b> <b>0694</b>	<b>PAGINA:</b>	16 de 18

**“Por medio de la cual se realiza la desagregación del presupuesto de Ingresos y de Gastos de la E.S.E. Instituto de Salud de Bucaramanga para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (1°) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintidós (2022)”**

**ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA:** Son los gastos asociados a la adquisición de servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte de pasajeros o de carga; servicios de mensajería y servicios de distribución de electricidad, gas y agua, con el fin de utilizarlos como insumo en un proceso productivo o de comercialización. (alimentación).

**SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN:** Son los gastos asociados a la adquisición de servicios de investigación y desarrollo, servicios jurídicos y contables, servicios de consultoría, servicios de publicidad, servicios de impresión servicios de telecomunicaciones, servicios de limpieza, servicios de seguridad, servicios de mantenimiento, entre otros, con el fin de utilizarlos como insumo en un proceso productivo o de comercialización. (desechos hospitalarios).

**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES:** Son los gastos asociados a la adquisición de servicios educativos, servicios de salud, servicios culturales y deportivos, servicios de tratamiento y recolección de desechos, servicios proporcionados por asociaciones, entre otros, con el fin de utilizarlos como insumo en un proceso productivo o de comercialización. (cps área operativa, entre otros).

#### **DISPOSICIONES GENERALES**

**ARTÍCULO CUARTO-** Las disposiciones generales de la presente Resolución son complementarias a las de los Decretos Nacionales No. 111 y 115 de 1996, las leyes 819 de 2003 y 1508 de 2012 y demás normas orgánicas de presupuesto, la Resolución No. 0006 del 28 de Diciembre de 1998 del Consejo Superior de Política Fiscal de la Alcaldía de Bucaramanga y, el Decreto Municipal No. 076 del 7 de junio de 2005 - Estatuto Orgánico del Presupuesto del Municipio de Bucaramanga, el Acuerdo No. 013 (Junta Directiva E.S.E. SABU) y demás disposiciones legales y reglamentarias vigentes y, deben aplicarse en armonía con las mismas.

**ARTÍCULO QUINTO.** La adquisición de bienes y servicios requeridos por la E.S.E. ISABU para efectos de su organización y operación se hará teniendo en cuenta el Manual de Contratación vigente y el Plan Anual de Adquisiciones, este último será adoptado mediante acto administrativo expedido por el Gerente de la entidad, con estricta sujeción a las apropiaciones presupuestales y publicada de conformidad a las normas vigentes.

**ARTÍCULO SEXTO-** Los contratos, compromisos y actos administrativos que generen compromisos a cargo de la E.S.E. ISABU están limitados en su cuantía a las apropiaciones presupuestales. Todos los compromisos y obligaciones que afecten las apropiaciones presupuestales deberán contar con Certificado de Disponibilidad Presupuestal previo. Igualmente, deberán ser materia de registro presupuestal para que los recursos destinados a su financiación no sean desviados a ningún otro fin. Esta operación es requisito de perfeccionamiento de los actos contractuales.

En consecuencia, no se podrán contraer obligaciones sobre apropiaciones inexistentes o en exceso de saldo disponible. Cualquier compromiso que se adquiriera sin el lleno de estos requisitos creará responsabilidad pecuniaria a cargo de quien las asuma.



<b>GERENCIA</b>	<b>1000.115</b>	
	<b>FECHA: 30 de Diciembre de 2021</b>	
<b>RESOLUCION No.</b> <b>0694</b>	<b>PAGINA:</b>	17 de 18

**“Por medio de la cual se realiza la desagregación del presupuesto de Ingresos y de Gastos de la E.S.E. Instituto de Salud de Bucaramanga para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (1°) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintidós (2022)”**

**ARTÍCULO SEPTIMO.** - En cualquier mes del año, el Gerente de la E.S.E. ISABU podrá, mediante acto administrativo, aplazar o reducir gastos, total o parcialmente, cuando se estime que los reconocimientos del año pueden ser inferiores al total de gastos y obligaciones contraídas. Los actos administrativos expedidos deberán ser remitidos a la Secretaría de Hacienda y a la Secretaría de Salud y Ambiente de la Alcaldía de Bucaramanga, dentro de los tres (3) días siguientes a su expedición.

**ARTÍCULO OCTAVO-** Las modificaciones presupuestales que alteren las cifras globales aprobadas por la Junta Directiva de la E.S.E. ISABU, deberán ser aprobadas por este organismo. Las modificaciones presupuestales que no afecten las cifras globales aprobadas por la Junta Directiva de la E.S.E. SABU son potestativas del Gerente de la E.S.E. ISABU y, en consecuencia, serán realizadas mediante acto administrativo expedido por el mismo, de conformidad al Decreto 115/96.

**ARTÍCULO NOVENO.-** Las cuentas por pagar deberán ser constituidas por la Tesorería de la E.S.E. ISABU a más tardar el día Quince (15) de enero del año 2022, para su incorporación definitiva en el presupuesto de tal vigencia, mediante acto administrativo expedido por el Gerente de la E.S.E ISABU.

**ARTÍCULO DÉCIMO.-** La Dirección General de Apoyo Fiscal, en ejercicio de sus funciones, emitió la Resolución No. 3832 de 18 de octubre de 2019, a través de la cual se expidió el Catálogo de Clasificación Presupuestal para Entidades Territoriales y sus Descentralizadas – CCPET y mediante la Resolución No. 401 de 18 de febrero de 2021, actualiza los anexos a los que se hace referencia en el numeral 2.1 del artículo 2 de la Resolución No. 3832 de 2019, que corresponderán a la versión 3 de los mismos.

**ARTÍCULO DECIMO PRIMERO.** – La Resolución No. 2323 del 24 de noviembre de 2020, mediante el cual modifica el artículo 5° de la Resolución No. 3832 de 2019, establece que “Las entidades territoriales y sus descentralizadas programarán y ejecutarán el presupuesto de la vigencia 2021 con el CCPET o con el clasificador que estén utilizando en la actualidad. Para la programación y ejecución del presupuesto de la vigencia 2022 y siguientes, aplicarán únicamente el CCPET”.

**ARTÍCULO DECIMO SEGUNDO.** – Las descripciones y soporte legal de los conceptos de ingresos y los objetos de gastos, que hacen parte del presupuesto de la E.S.E. ISABU, están definidos por el Catálogo de Clasificación Presupuestal para Entidades Territoriales y sus Descentralizadas – CCPET, en el anexo 1b\_ingresos\_version 3\_ed y anexo 2b\_gastos\_version 3\_ed, o el que disponga el Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

**ARTÍCULO DECIMO TERCERO.** - El Gerente de la E.S.E. ISABU, conforme a las cuantías aprobadas por la Junta Directiva, efectuará la desagregación del Presupuesto de ingresos y de gastos para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (1°) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintidós (2022), antes del inicio de la misma. De tal situación, presentará informe, para efectos de observaciones, modificaciones y refrendación, por parte de la Junta Directiva de la entidad, antes del primero (1°) de febrero del año 2022. La ejecución del presupuesto podrá iniciarse con la desagregación efectuada por el Gerente, de acuerdo con las disposiciones del Decreto No. 115 de 1996.



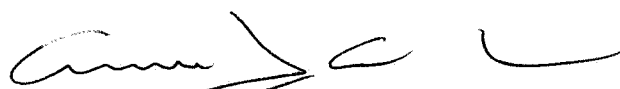
<b>GERENCIA</b>	<b>1000.115</b>	
	<b>FECHA: 30 de Diciembre de 2021</b>	
<b>RESOLUCION No.</b> <b>0694</b>	<b>PAGINA:</b>	18 de 18

**“Por medio de la cual se realiza la desagregación del presupuesto de Ingresos y de Gastos de la E.S.E. Instituto de Salud de Bucaramanga para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (1°) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veintidós (2022)”**

**ARTÍCULO DÉCIMO CUARTO.-** Para efectos fiscales, la presente Resolución rige a partir del día primero (1o) del mes de Enero del año dos mil veintidós (2022).

Dada en Bucaramanga, a los treinta (30) días del mes de diciembre de 2021.

**CÚMPLASE.**



**GERMAN JESÚS GOMÉZ LIZARAZO**  
Gerente E.S.E ISABU

Elaboró: YELITZA YORLEY SANTOS ROJAS  
Profesional Especializado

Revisó: Dr. CHRISTIAN CAMILO RUEDA SARMIENTO  
Tesorero General encargado de las funciones de la Subgerencia Administrativa ESE ISABU

Revisó: GUSTAVO ANDRES CHÍA CACERES  
Jefe Oficina Asesora Jurídica