

FORMATO UNICO DE ACTAS		Elaboró/Actualizó:	2017/09/11	Gestión Documental	
		Revisó:	2017/10/19	Calidad y Auditoría	
		Aprobó:	2007/11/07	Comité de Calidad	
Código:	F-3400-11	Versión:	3.0	Página:	1/1

FORMATO ACTAS

ACTA No.	008
HORA	2:00 P.M.
COMITÉ y/o REUNION	REUNION MENSUAL ALIANZA DE USUARIOS AGOSTO 2021
FECHA CITACIÓN	JULIO 15 DE 2021
FECHA DE REALIZACIÓN	AGOSTO 04 DE 2021
PARTICIPANTES	INTEGRANTES ALIANZA DE USUARIOS
LUGAR	METODOLOGIA VIRTUAL POR MEDIO DE WHATSAPP

DESARROLLO

Debido a la declaratoria de emergencia sanitaria decretada por el gobierno nacional y ante la cuarentena obligatoria y la prohibición de realizar reuniones presenciales se consultó con los miembros de la alianza de usuarios y se llegó a la conclusión que la reunión se podía hacer de manera virtual por el medio más usado y fácil para ellos que es el WhatsApp ya que ellos no todos cuentan con recursos tecnológicos ni conocimientos para utilizar otras plataformas. En esta reunión se intento la reunión por medio de la plataforma ZOOM.

El tema principal además de las expectativas y necesidades de los usuarios es la capacitación que está en el CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES Y REUNIONES PARA LA ALIANZA DE USUARIOS EN EL PERIODO 2021

Se inicia la Reunión correspondiente al mes de AGOSTO de la alianza de usuarios del ISABU, siendo las 2:00 pm., del día 04 de AGOSTO de 2021, en metodología virtual mediante la conexión de los miembros al grupo de WhatsApp, en liderazgo del presidente de la alianza de usuarios William Porras y el Doctor Juan Vicente Silva Díaz, en el cual se desarrolló lo siguiente:

1. verificación del quorum y toma de asistencia
2. Informe de reuniones con la gerencia en julio 2021
3. Capacitaciones IAMI y Sistemas
4. Expectativas y necesidades
5. Proposiciones y varios

Desarrollo del Orden del día:

1. verificación del quorum:

Se solicita a los líderes colocar presente en el chat para la toma de asistencia en esta oportunidad se hace por medio de la plataforma zoom y los que no pueden se conectaran por el grupo de WhatsApp. una vez revisada la asistencia y comprobado el quorum de 31 participantes se da inicio a la reunión.

2. Informe de reuniones con gerencia

Se informó a los miembros de la alianza los temas y compromisos adquiridos por la gerencia de la ESE ISABU en las reuniones realizadas en el Hospital Local del Norte los días 12-13-

FORMATO UNICO DE ACTAS		Elaboró/Actualizó:	2017/09/11	Gestión Documental	
		Revisó:	2017/10/19	Calidad y Auditoría	
		Aprobó:	2007/11/07	Comité de Calidad	
Código:	F-3400-11	Versión:	3.0	Página:	2/1

14- y 15 de julio donde participaron en la reunión los líderes de los centros de salud, el presidente de la alianza y la representante de los usuarios ante la junta directiva.

Se hace reconocimiento de las obras ya realizadas y se espera el cumplimiento del cronograma por parte del ISABU.

3. Capacitación en IAMI (Institución amiga de la mujer y la infancia) y Sistemas o plataformas de comunicación

La jefe Zulay Ramírez coordinadora de la política IAMI da la capacitación los líderes de la alianza sobre la política adaptada mediante resolución 257 del 21 de mayo de 2021.

de sus derechos y como se han realizado las actividades para mejorar la calidad del servicio.

También se realiza la capacitación en sistemas de comunicación o plataformas para que los líderes de la alianza puedan realizar las reuniones (meet, zoom, whatsapp, tams) para lo que se propuso por parte de los lideres buscar una capacitación externa para poder complementar la recibida el día de hoy.

4. Expectativas y necesidades

Se relacionan las necesidades y expectativas de los lideres con las dialogadas con el gerente en las reuniones realizadas el mes de julio a la espera del cumplimiento de cronograma.

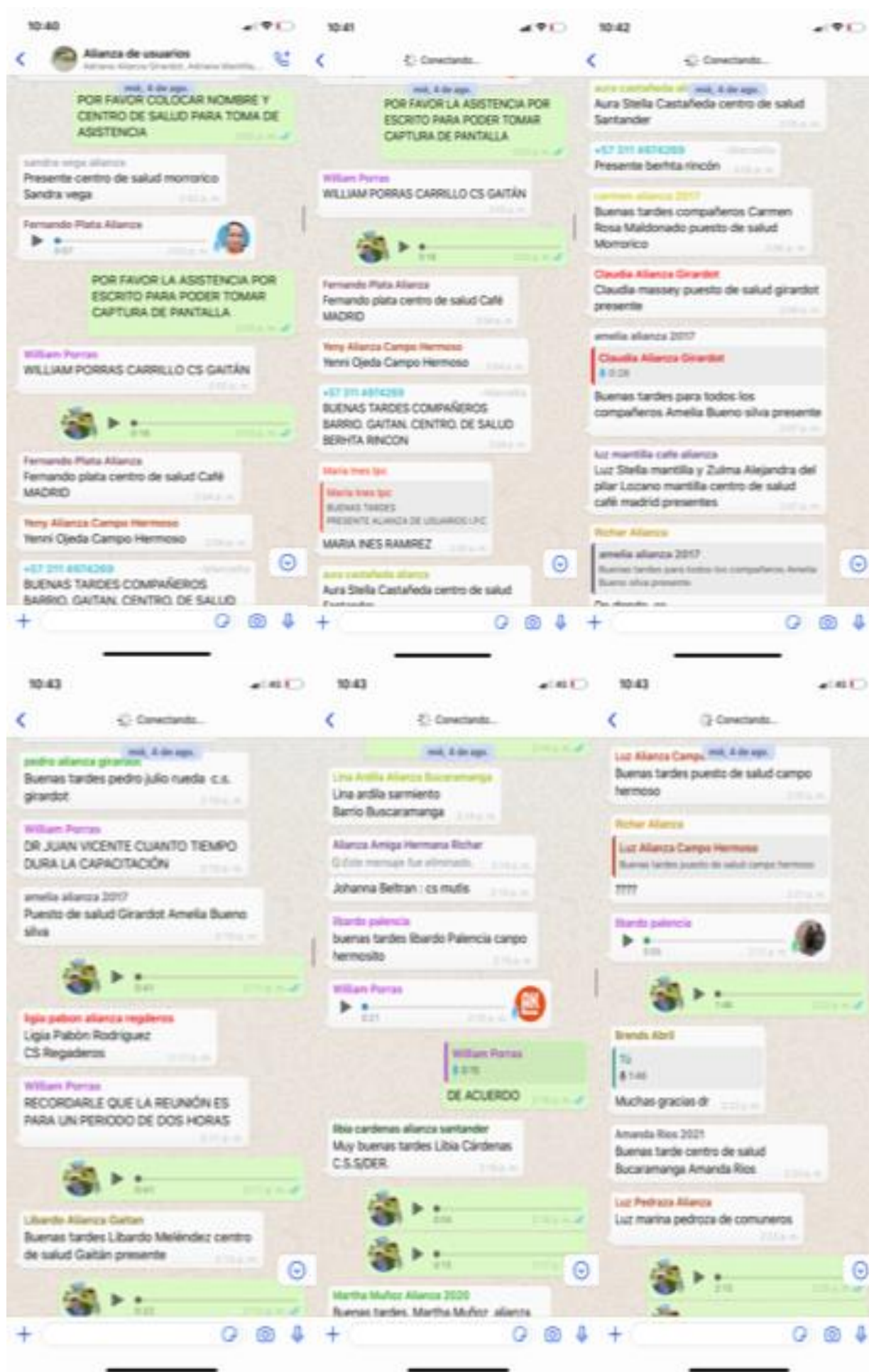
5. se da por terminada la reunión virtual siendo las 4:40 pm.

FIRMA PARTICIPANTES
(Se adjunta pantallazos de asistencia)

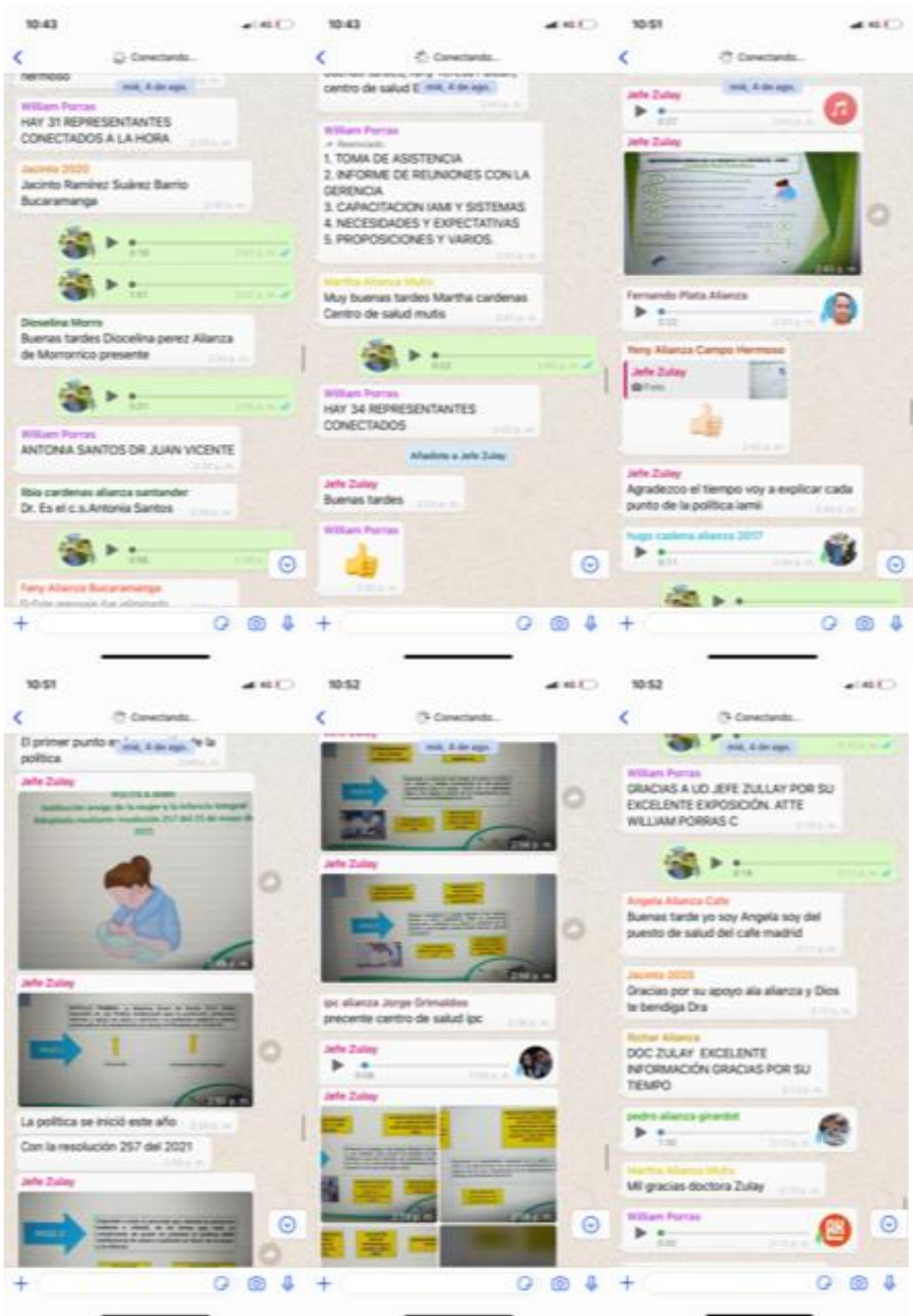


JUAN VICENTE SILVA DIAZ
 Profesional Especializado del SIAU
 E.S.E. ISABU

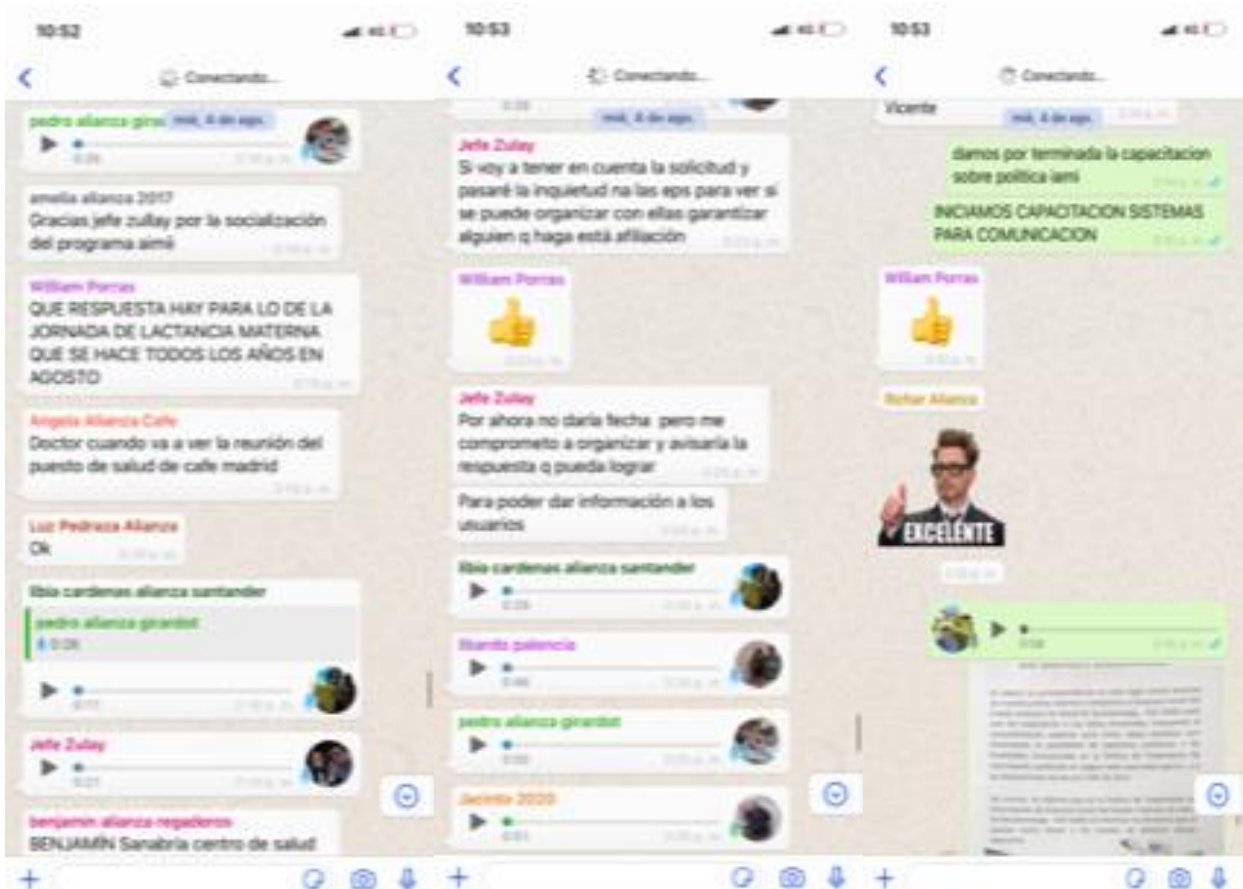
FORMATO UNICO DE ACTAS		Elaboró/Actualizó:	2017/09/11	2017/10/19	2017/11/07	2017/11/07	Gestión Documental
				Revisó:			
		Aprobó:					Comité de Calidad
Código:	F-3400-11	Versión:	3.0	Página:	3/1		



FORMATO UNICO DE ACTAS		Elaboró/Actualizó:	2017/09/11	2017/09/11	2017/09/11	Gestión Documental	
		Revisó:	2017/10/19	2017/10/19	2017/10/19	2017/10/19	Calidad y Auditoría
		Aprobó:	2007/11/07	2007/11/07	2007/11/07	2007/11/07	Comité de Calidad
Código:	F-3400-11	Versión:	3.0	Página:	4/1		



FORMATO UNICO DE ACTAS		Elaboró/Actualizó:	2017/09/11	Gestión Documental	
		Revisó:	2017/10/19	Calidad y Auditoría	
		Aprobó:	2007/11/07	Comité de Calidad	
		Código:	F-3400-11	Versión:	3.0



FORMATO UNICO DE ACTAS		Elaboró/Actualizó:	2017/09/11	Gestión Documental
		Revisó:	2017/10/19	Calidad y Auditoría
		Aprobó:	2007/11/07	Comité de Calidad
Código:	F-3400-11	Versión:	3.0	Página: 6/1

